

ĐƠN VỊ/ TRƯỜNG .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

-----

Số: .....

....., ngày...tháng...năm...

## QUYẾT ĐỊNH

*(V/v thưởng Tết Nguyên đán 2026 cho cán bộ, giáo viên, nhân viên)*

HIỆU TRƯỞNG/TRƯỞNG ĐƠN VỊ .....

- Căn cứ Luật Giáo dục và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị;
- Căn cứ vào kết quả công tác năm 2025 và mức độ đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên;

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Thưởng Tết Nguyên đán 2026 cho toàn bộ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đang công tác tại đơn vị theo các loại hợp đồng hiện hành.

**Điều 2.** Mức thưởng được áp dụng như sau:

.....  
.....

(Quy định cụ thể theo từng nhóm đối tượng: CBQL - GV - NV; mức hoàn thành nhiệm vụ; thâm niên; hệ số...)

**Điều 3.** Bộ phận Tổ chức - Hành chính/ Văn phòng chịu trách nhiệm:

- Lập danh sách cá nhân được thưởng theo đúng tiêu chí;
- Trình lãnh đạo phê duyệt và tổ chức chi trả vào ngày .....

**Điều 4.** Nguồn kinh phí chi thưởng được trích từ nguồn thu hợp pháp của đơn vị theo Quy chế chi tiêu nội bộ.

**Điều 5.** Các tổ chuyên môn, bộ phận Tổ chức - Hành chính và các cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

....., ngày...tháng...năm 202...

HIỆU TRƯỞNG/ THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)